

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Державинская основная общеобразовательная школа» Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

«ПРИНЯТО»	«УТВЕРЖДАЮ»
На заседании Педагогического совета протокол № 7 от 15.04.2022 года	Директор МБОУ Державинская ООШ  Н.Д.Исмагилова Введено в действие приказом № 25- 01 от 15.04.2022 года

**Положение об основных общеобразовательных программах МБОУ
«Державинская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основных общеобразовательных программах (далее - Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Державинская основная общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее - школа) определяет статус, структуру основных общеобразовательных программ (далее - Образовательные программы) ШКОЛЫ, а также порядок их разработки, принятия, утверждения, внесения дополнений и изменений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - 273-ФЗ);
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом школы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- «Образовательная программа» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

(далее - ФГОС НОО)» - совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;

- «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее - ФГОС ОО)» - совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;

- «Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - ФГОС СО)» - совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы среднего общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;

- «Учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- «Учащийся с ограниченными возможностями здоровья» - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий».

1.4. Образовательные программы ШКОЛЫ определяют содержание образования.

1.5. Школа обладает исключительным правом на разработку и утверждение Образовательных программ.

1.6. Школа разрабатывает и утверждает основные общеобразовательные программы - образовательную программу начального общего образования, образовательную программу основного общего образования, образовательную программу среднего общего образования, образовательные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Основная общеобразовательная программа начального общего образования МБОУ «Державинская ООШ».

2.1. Основная общеобразовательная программа начального общего образования МБОУ «Державинская ООШ» (далее - ООП НОО) определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

2.2. Структура ООП НОО:

2.2.1. Целевой раздел ООП НОО (определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов):

- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

2.2.2. Содержательный раздел ООП НОО (определяет общее содержание начального общего образования):

- программа формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- программа воспитания ;
- программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- программа коррекционной работы.

2.2.3. Организационный раздел ООП НОО (определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации основной образовательной программы):

- учебный план начального общего образования;
- план внеурочной деятельности;
- годовой календарный учебный график;
- система условий реализации ООП НОО.

-

3. Основная образовательная программа основного общего образования

МБОУ «Державинская ООШ»

- 3.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования (далее - ООП ООО) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся.
- 3.2. Структура ООП ООО:
- 3.2.1. Целевой раздел ООП ООО (определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов):
- пояснительная записка;
 - планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;
 - система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.
- 3.2.2. Содержательный раздел ООП ООО (определяет общее содержание основного общего образования):
- программа развития универсальных учебных действий у учащихся;
 - рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов;
 - программа воспитания ;
 - программа коррекционной работы.
- 3.2.3. Организационный раздел ООП ООО (определяет общие рамки организационнообразовательного процесса, а также механизмы реализации основной образовательной программы):
- учебный план основного общего образования;
 - годовой календарный учебный график;
 - система условий реализации ООП ООО.

4. Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Державинская ООШ»

- 4.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования (далее - ООП СОО) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся.
- 4.2. Структура ООП СОО:
- 4.2.1. Целевой раздел ООП СОО (определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП СОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов):
- пояснительная записка;
 - планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;
 - система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО.
- 4.2.2. Содержательный раздел ООП СОО (определяет общее содержание среднего общего образования):
- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов.
- 4.2.3. Организационный раздел ООП СОО (определяет общие рамки организационнообразовательного процесса):
- учебный план основного общего образования;
 - годовой календарный учебный график.

5. Понятие и статус рабочей программы учебного предмета, курса. Компетенция школы в части составления рабочих программ.

- 5.1. Рабочая программа учебного предмета, курса (далее - Рабочая программа):
- локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования учащимися (выпускниками) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования в условиях школы;
 - компонент основной образовательной программы школы соответствующего уровня общего образования, являющийся средством фиксации содержания образования, планируемых результатов,

системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом школы.

5.2. Рабочие программы по ФГОС разрабатываются на срок действия основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования:

- ✓ на уровне начального общего образования - на 4 года (в соответствии с ФГОС НОО);
- ✓ на уровне основного общего образования - 5 лет (в соответствии с ФГОС ООО);
- ✓ на уровне среднего общего образования - 2 года (в соответствии с ФГОС СОО).

5.2.1. Рабочие программы по ФК ГОС могут разрабатываться на учебный год. 5.3. Срок, на который разрабатывается и принимается Рабочая программа по отдельным предметам, может быть менее нормативного срока освоения, установленного Федеральным государственным образовательным стандартом соответствующего уровня общего образования, в том случае, если конкретный учебный предмет преподается не во всех классах данного уровня. В указанных случаях срок, на который разрабатывается и принимается Рабочая программа, определяется учебным планом школы.

5.4. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- требований Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- примерной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования;
- авторских программ учебных предметов, разработанных на основе примерных программ;
- с учетом планируемых к использованию учебно-методических комплексов (далее - УМК), в том числе включающих авторскую программу по предмету;
- с учетом преемственности изучения предмета на разных уровнях общего образования.

5.5. Структура Рабочих программ по ФГОС.

5.5.1. Структура Рабочих программ начального общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО (пункт 19.5.) Рабочие программы должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета; пояснительная записка (описание места учебного предмета) в учебном плане;
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы с учетом рабочей программы воспитания;

5.5.2. Структура Рабочих программ основного общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО (пункт 18.2.2.) Рабочие программы должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета; пояснительная записка (описание места учебного предмета) в учебном плане
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы с учетом рабочей программы воспитания;

5.5.3. Структура Рабочих программ среднего общего образования

В соответствии с требованиями ФГОС СОО Рабочие программы должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета; пояснительная записка (описание места учебного предмета) в учебном плане
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы с учетом рабочей программы воспитания;

5.5.4. Разделы «Содержание учебного предмета» и «Тематическое планирование» предполагают разбивку по годам обучения.

5.5.5. На каждый год обучения составляется календарно-тематическое планирование (Приложение 1)

5.5.6. Структура Рабочих программ элективных курсов:

1. Пояснительная записка;
2. содержание элективного курса;
3. Требования к уровню подготовки обучающихся;
3. календарно-тематическое планирование. Данный раздел программы включает перечисление тем занятий с указанием времени, отводимого на их выполнение (приложение 1)

5.5.7. Учитель вправе менять местами графы в календарно-тематическом планировании на свое усмотрение.

6. Оценочные и методические материалы

- 6.1. Приложением к рабочей программе, по усмотрению учителя, являются комплекты контрольно-оценочных средств (далее - ККОС).
- 6.2. В зависимости от источника конкретного контрольно-измерительного материала структуру ККОС входят:
- различные методические и дидактические пособия;
 - Интернет-ресурсы;
 - разработки самого педагога.
- 6.3. Оценочные и методические материалы - комплекты методических и оценочных (контрольных) материалов, методик и процедур, которые предназначены для определения соответствия уровня достижений учащихся планируемыми результатами обучения.
- 6.4. Порядок оформления ККОС по каждому учебному предмету.
- 6.4.1. Тексты контрольно-измерительных материалов (в том числе авторские тексты), а также перечень соответствующих Интернет-ресурсов комплектуется каждым педагогом.
- 6.4.2. Местом хранения ККОС является учебный кабинет педагога.
- 6.4.3. ККОС по каждому учебному предмету является объектом анализа и контроля, предъявляется по первому требованию администрации школы.
- 6.4.4. ККОС по каждому учебному предмету разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально.

7. Порядок разработки и утверждения Рабочих программ.

- 7.1. Школа распределяет полномочия по разработке Рабочих программ.
- 7.2. Рабочая программа разрабатывается группой учителей или отдельно одним педагогом.
- 7.3. Разработанная Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия нормативным требованиям различных уровней. Методическое объединение принимает решение «рекомендовать Рабочую программу к утверждению в составе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования», что фиксируется в протоколе заседания методического объединения. На первой странице Рабочей программы (сверху слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО, а также реквизиты протокола заседания методического объединения учителей (дата и номер), подпись руководителя методического объединения учителей.
- 7.4. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет её соответствия учебному плану образовательной организации и соответствующим нормативным требованиям.
- На первой странице рабочей программы (посередине сверху) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО, а также подпись заместителя директора по УВР и дата согласования.
- 7.5. После процедур согласования педагогический совет школы утверждает Рабочие программы в составе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 7.6. В Рабочие программы учебных предметов и курсов могут вноситься изменения, которые согласуются с руководителем ШМО, заместителем директора по УВР, утверждаются директором школы. Изменения оформляются согласно Приложению 5.

8. Порядок разработки и утверждения Образовательных программ школы

- 8.1. Для разработки Образовательных программ в школе создается соответствующая рабочая группа (далее - Рабочая группа)
- 8.2. Состав Рабочей группы, а также ее полномочия определяются соответствующим приказом директора школы.
- 8.3. Разработанная и согласованная Образовательная программа по каждому уровню общего образования вносится на рассмотрение педагогического совета школы. Педагогический совет школы рассматривает и принимает Образовательные программы.
- 8.4. Директор школы утверждает Образовательные программы посредством издания соответствующего приказа.
- 8.5. Дополнения и изменения в Образовательные программы.
- 8.5.1. Необходимость внесения дополнений и изменений в Образовательные программы школы определяется педагогическим советом. Предложения о необходимости внесения дополнений и изменений в Образовательные программы могут быть внесены администрацией методическим

советом , методическими объединениями.

- 8.5.2. Педагогический совет принимает решение о разработке соответствующих дополнений и изменений в Образовательные программы школы.
- 8.6. На основании решения педагогического совета директор издает соответствующий приказ, которым фиксирует перечень изменений и дополнений в Образовательные программы, а также состав рабочей группы (рабочих групп), сроки разработки дополнений и изменений в Образовательные программы, ответственных лиц.
- 8.7. Разработанные дополнения и изменения в Образовательные программы вносятся на рассмотрение педагогического совета. Педагогический совет рассматривает и принимает дополнения и изменения в Образовательные программы.
- 8.8. Директор утверждает изменения и дополнения в Образовательные программы посредством издания соответствующего приказа. Приказом определяется срок, с которого изменения и дополнения в Образовательные программы вступают в действие.

Приложение 1.

Образец оформления календарно-тематического планирования

№ урока	Тема урока	Количество часов	Дата план	Дата факт